

Výzva k podání nabídky dodavatele

„Zhotovení fasády budovy na středisku DOZP Holasická“

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Sírius, příspěvková organizace
Právní forma zadavatele:	Příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Mánesova 1684/7, 746 01 Opava
IČO a DIČ zadavatele:	711 97 036
Oprávněná osoba zadavatele:	Mgr. Bc. Aneta Plečková – ředitelka
Kontaktní osoba:	Mgr. Bc. Aneta Plečková
Telefon:	731 482 151
Fax:	-----
E-mail:	aneta.pleckova@sirius-opava.cz
URL adresa:	https://sirius-opava.cz/
Profil zadavatele:	

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadání veřejné zakázky bez udání důvodu
- smlouvu neuzavřít

I. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:

1. Název veřejné zakázky: Zhotovení fasády budovy na středisku DOZP Holasická

2. Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na dodávku.

Předmětem veřejné zakázky je výběr dodavatele u akce „Zhotovení fasády budovy na středisku DOZP Holasická“ (Sírius, příspěvková organizace).

Podrobné požadavky a informace k této veřejné zakázce malého rozsahu jsou obsaženy v souboru **zadávací dokumentace.zip**. Uvedený soubor obsahuje Přílohu 1 - obchodní podmínky, přílohu 2 - vzor čestného prohlášení o základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a ke střetu zájmů. Dále pak příloha č. 1a – Položkový rozpočet specifikace fasády budovy na středisku DOZP Holasická, přílohu č. 2 – Pohledy DOZP Holasická, přílohu č. 3 – Půdorys DOZP Holasická a přílohu č. 4 – Řez DOZP Holasická.

Dodavatelé budou o výběru nejvýhodnější nabídky, či vyloučení z výběrového řízení, či zrušení výběrového řízení informováni prostřednictvím e-mailu.

3. Místo plnění: Sírius, příspěvková organizace, Holasická 1734/76, 747 05 Opava – Kateřinky.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 408 000 Kč bez DPH.

5. Doba plnění: viz obchodní podmínky.

6. Odpovědné zadávání veřejné zakázky:

Zadavatel se v souladu s § 6 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), zabýval zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. A vzhledem k povaze a smyslu této veřejné zakázky zadavatel zohlednil a aplikoval zejména následující aspekty:

Sociálně odpovědné zadávání:

- minimalizace administrativní náročnost účasti v zadávacím řízení
- zadavatel stanovuje požadavky na kvalifikaci dodavatele tak, aby se zadávacího řízení mohl účastnit co nejširší okruh dodavatelů, především malé a střední podniky
- zadavatel v zadávacím řízení neuplatňuje požadavky na ekonomickou kvalifikaci, tedy prokazování ročního obrátu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky
- zadavatel stanovuje přiměřeně dlouhou lhůtu pro zpracování a podání nabídek.

II. Způsob hodnocení nabídek:

1. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny (váha 100 %)**.
2. Hodnocena bude výše nabídkové ceny celkem v Kč uvedená dodavatelem v čl. IV. odst. 1 návrhu smlouvy, a to:
 - **v případě plátce DPH – cena celkem vč. DPH**
 - **v případě neplátce DPH – cena celkem**
3. Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší.

III. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. **Nabídková cena** bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách, tedy cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH, v čl. VII. odst. I.

Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.

2. **Dodavatel předloží písemný návrh smluv vč. příloh** respektující požadavky uvedené v obchodních podmínkách (viz Zadávací dokumentace) doplněný na místech určených zadavatelem, podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele. Od obchodních podmínek se nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.
3. **Dodavatel ve své nabídce doloží, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti", a to formou čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci.**
4. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.
5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
7. Každý dodavatel smí podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel poruší podmínku

uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.

8. Zadavatel požaduje jako součást podané nabídky předložení veškeré textové a tabulkové části nabídky (včetně úředních dokladů) v elektronické formě ve formátu *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx nebo *.pdf. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).

IV. Požadovaná kvalifikace:

1. Dodavatel předloží prostou kopii aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
2. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. oprávnění k podnikání, zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
3. Namísto předložení dokumentu požadovaného zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).
4. Dodavatel předloží analogicky dle § 74 zákona splnění **základní způsobilosti** formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci.
Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky.

V. Vysvětlení, změny/doplnění zadávacích podmínek

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, a to formou žádosti v písemné podobě e-mailem. Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

VI. Ostatní

1. Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.
2. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
3. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci

výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

VII. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídku v písemné (tj. listinné) formě v jednom vyhotovení doručte, prosím, neprodleně v uzavřené obálce s uvedením zpáteční adresy dodavatele (v levém horním rohu) a dále označenou:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Zhotovení fasády budovy na středisku DOZP Holasická“

NEOTEVÍRAT!

poštou na uvedenou adresu: Sírius, příspěvková organizace, Mánesova 1684/7, 746 01 Opava, nebo doručte osobně nejpozději však do **31. 7. 2025 do 12:00 hodin**.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě, způsobem stanoveným v této výzvě, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel upozorňuje, že otevírání obálek je neveřejné.

Nebude-li některá z podmínek uvedených a požadovaných ve výzvě, nebude nabídka hodnocena.

Mgr. Bc. Aneta Plečková

ředitelka organizace

Příloha: Zadávací dokumentace